

Integrazioni alle condizioni generali e di partecipazione

Prenotazioni di gruppo e manifestazioni aziendali

Vadena, aprile 2020

Safety Park - Verkehrssicherheitszentrum • Frizzi Au 3 • I-39051 Pfatten
Safety Park - Centro di Guida Sicura • Ischia Frizzi 3 • I-39051 Vadena
Tel. +39 0471 220 800 • info@safety-park.com • www.safety-park.com

Hauptsitz • STA - Südtiroler Transportstrukturen AG • Gerbergasse 60 • I-39100 Bozen
Sede principale • STA - Struture Trasporto Alto Adige SpA • Via dei Conciapelli 60 • I-39100 Bolzano

Ges.Kapital - capitale soc.: Euro 14.860.000 • MwSt.-Nr. - p. IVA: 00586190217
Handelsregister Bozen - registro delle imprese Bolzano: BZ 87527 • Einpersonengesellschaft - Società unipersonale
Unterliegt der Leitung und Koordination gemäß Art. 2497 und folgende des Z.G.B. durch die Autonome Provinz Bozen - Südtirol
Società soggetta a direzione e coordinamento ai sensi dell'Art. 2497 del C.C. da parte della Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige

File: https://stabz.sharepoint.com/IMS/CPKernprozesse/CP.05-Safety Park/DOC.CP.05.01.03 Integrazioni alle condizioni generali_IT.docx

Indice

1.	Condizioni generali.....	3
1.1.	Validità delle condizioni generali	3
1.2.	Prestazioni contrattuali	3
1.3.	Organizzazione e svolgimento delle manifestazioni	3
1.4.	Pagamenti.....	4
1.5.	Annullamento	4
1.6.	Responsabilità civile e assicurazione (solo in caso di locazione dei percorsi).....	5

1. Condizioni generali

1.1. Validità delle condizioni generali

Valgono le condizioni generali della STA - Strutture Trasporto Alto Adige SpA (STA).

L'applicazione delle condizioni del cliente è limitata ai soli casi in cui esse siano state espressamente concordate per iscritto in via preventiva.

1.2. Prestazioni contrattuali

Il contratto relativo a manifestazioni aziendali e prenotazioni di gruppo si intende perfezionato nel momento in cui la STA controfirma la conferma di prenotazione e il cliente versa l'acconto pattuito; STA e il cliente sono le parti contrattuali. Nel caso in cui il richiedente non coincidesse con il partecipante o il richiedente si servisse di un intermediario commerciale o di un organizzatore di eventi, il richiedente risponderà in solido con l'utilizzatore per le obbligazioni derivanti dal presente contratto.

La sublocazione delle aree e degli spazi destinati alla manifestazione non è consentita senza previa autorizzazione scritta da parte della STA.

Qualora STA, su richiesta del cliente, procuri allo stesso servizi ovvero impianti/attrezzature forniti da terzi, la stessa agisce in nome, per conto e in rappresentanza del cliente. Al cliente è richiesto di usare le cose e le attrezzature secondo la dovuta diligenza nonché di restituire le stesse nei modi richiesti. Il cliente tiene STA indenne da qualsiasi richiesta da parte di terzi derivanti dalla messa a disposizione delle cose e delle attrezzature.

Nel caso in cui l'orario concordato d'inizio e/o di fine della manifestazione dovesse subire variazioni senza il previo consenso scritto da parte della STA, quest'ultima avrà facoltà di addebitare i costi aggiuntivi per la prestazione dei servizi connessi.

1.3. Organizzazione e svolgimento delle manifestazioni

Qualora il cliente volesse utilizzare i propri impianti elettrici usufruendo dell'alimentazione della rete elettrica di STA o dei suoi partner contrattuali, è richiesta l'autorizzazione scritta da parte della STA o di detti partner. Eventuali guasti o danni causati dall'utilizzo di tali impianti alle apparecchiature tecniche della STA o a quelle dei suoi partner saranno a carico del cliente, qualora gli stessi non siano stati causati da un comportamento doloso della STA. È facoltà della STA o dei suoi partner contrattuali determinare e addebitare un importo forfettario per i costi relativi alla corrente elettrica utilizzata per il funzionamento degli impianti.

Previo consenso della STA il cliente è autorizzato all'uso di apparecchiature telefoniche, di trasmissione dati e fax di sua proprietà. La STA ha comunque facoltà di chiedere un contributo di allacciamento.

Eventuali guasti o disfunzioni che dovessero presentarsi alle attrezzature tecniche o di altro tipo messe a disposizione dalla STA o dai suoi partner contrattuali verranno riparati o rimediati immediatamente. Non è consentito al cliente ritardare o ridurre i pagamenti, salvo i casi in cui le disfunzioni siano attribuibili alla STA o ai suoi partner contrattuali.

La presenza di oggetti espositivi del cliente od oggetti di altro tipo, anche di tipo personale, nell'area della manifestazione è a esclusivo rischio del cliente. La STA non si assume alcuna responsabilità per la perdita, il deterioramento o il danneggiamento degli stessi, salvo in caso di dolo da parte della STA.

Oggetti decorativi di provenienza esterna alla struttura devono essere conformi alla normativa antincendio. La STA ha il diritto di chiedere l'esibizione della relativa documentazione rilasciata dall'autorità competente. L'esposizione e/o l'installazione di qualsiasi tipo di oggetto dovrà essere concordata con la STA in via preventiva.

Gli oggetti espositivi o di altro tipo di provenienza esterna alla struttura dovranno essere immediatamente rimossi al termine della manifestazione. In caso d'inadempimento di tale obbligo, la STA si riserva il diritto di provvedere, a carico del cliente, alla rimozione, al deposito e/o allo smaltimento degli stessi. Se gli oggetti dovessero rimanere negli spazi in cui si è svolta la manifestazione è facoltà della STA addebitare l'affitto per gli stessi per l'intera durata della permanenza.

1.4. Pagamenti

Il cliente si impegna a corrispondere alla STA l'importo concordato per i servizi erogati. Nel caso in cui si tratti di aziende gli importi concordati si intendono al netto di IVA, che verrà applicata con le rispettive aliquote previste dalla legge. Qualora tra la stipula e l'adempimento del contratto dovessero trascorrere oltre 4 mesi – e l'importo solitamente calcolato dalla STA per tali prestazioni dovesse subire degli aumenti – l'importo concordato potrà essere incrementato, ma in ogni caso non più del 10 %.

In caso di prenotazioni di gruppo, il 50 % del presunto importo della manifestazione dovrà essere versato al ricevimento della conferma di prenotazione (la prenotazione risulta vincolante solo dopo la ricezione del relativo versamento). Il rimanente 50 % dell'importo andrà corrisposto una settimana prima del primo giorno di manifestazione. La STA emetterà regolare fattura. I costi variabili (p.e. corrente, acqua) sono compresi nel canone di locazione. In caso di ritardato pagamento la STA è autorizzata ad addebitare al consumatore interessi del 5 % superiori al tasso d'interesse legale italiano. Qualora i clienti non rientrino nella categoria del consumatore, la STA addebiterà interessi di mora dell'8 % superiori al tasso d'interesse legale italiano. Per le manifestazioni con grande partecipazione di pubblico la STA ha facoltà di esigere in qualsiasi momento il versamento di un adeguato acconto. L'ammontare dell'acconto e le scadenze di pagamento saranno indicati nell'offerta e definiti per iscritto nella conferma di prenotazione/nel contratto.

1.5. Annullamento

Qualora l'acconto non venisse versato neppure a seguito di un'adeguata dilazione concessa dalla STA, pena la disdetta della manifestazione, la STA ha il diritto di recedere dal contratto. La STA ha inoltre facoltà di recedere dal contratto per giustificati motivi oggettivi, quali, a titolo di esempio:

- se a causa di forza maggiore o per altre circostanze indipendenti dalla volontà della STA diviene impossibile l'adempimento degli obblighi del contratto;
- se per le manifestazioni prenotate siano state fornite indicazioni fuorvianti o false concernenti elementi essenziali, per es. il cliente o lo scopo;
- se la STA ha motivi fondati da ritenere che la manifestazione possa compromettere il regolare svolgimento dell'attività, la sicurezza o la buona reputazione presso il pubblico della STA, senza che tali circostanze siano attribuibili alla sfera d'azione o organizzativa della STA.

La STA è tenuta a dare immediatamente comunicazione al cliente qualora intendesse esercitare il diritto al recesso. In caso di recesso il cliente non avrà diritto ad alcun tipo di risarcimento da parte della STA.

Qualora la STA dovesse recedere dal contratto a seguito di una violazione delle presenti integrazioni alle condizioni generali da parte del cliente, essa avrà facoltà di addebitare le prestazioni concordate, salvo che sia ancora possibile la locazione delle medesime aree.

In caso di recesso da parte del cliente, la STA ha il diritto di addebitare le prestazioni già pattuite, salvo che sia possibile la locazione delle medesime aree.

In caso di annullamento e recesso della prenotazione o di mancata presentazione del cliente valgono le seguenti regole:

- l'annullamento, fino a 14 giorni prima dell'evento, non comporta costi aggiuntivi;
- entro 14 e fino a 2 giorni prima dell'inizio dell'evento, in caso di annullamento verrà fatturato il 50 % dell'importo dello stesso;
- per l'annullamento entro 2 giorni prima dell'evento e in caso di mancata comunicazione (escluse cause di forza maggiore), verrà fatturato l'intero importo della prenotazione.

La risoluzione del contratto da parte dell'organizzatore/locatario dovrà pervenire in forma scritta a mezzo posta o e-mail. Sarà determinante la ricezione della stessa da parte del Safety Park e il cliente dovrà fornire prova della ricezione nei tempi previsti contrattualmente.

1.6. Responsabilità civile e assicurazione (solo in caso di locazione dei percorsi)

Per eventuali danni arrecati dai partecipanti alla manifestazione, dai collaboratori, da terzi incaricati oppure dal cliente stesso ai veicoli, agli edifici o ai beni inventariati o relativi accessori, sarà responsabile il cliente stesso.

È facoltà della STA esigere dal cliente l'esibizione di adeguate garanzie (come p.e. assicurazioni, cauzioni, fidejussioni).

Al fine di evitare danni durante lo svolgimento delle manifestazioni, i collaboratori del cliente, soprattutto gli istruttori, dovranno documentare di essere in possesso di un'adeguata qualifica (formazione, qualifica, esperienza) e partecipare a un apposito addestramento tecnico (funzionamento tecnico dell'impianto, aspetti concernenti la sicurezza durante le esercitazioni pratiche, velocità consentite ed esercitazioni, ecc.).

In caso di locazione delle aree si provvederà all'elaborazione di un "Protocollo di Consegna del Percorso" prima o al momento della consegna dello stesso, e al termine della manifestazione alla stesura di un "Protocollo di Riconsegna del Percorso".

Per le locazioni dell'intera area del Safety Park o di singole parti di esso, vale a dire per le manifestazioni non gestite dagli istruttori della STA, non è garantita alcuna tutela assicurativa da parte della STA. Il cliente è tenuto a stipulare e documentare almeno un contratto di assicurazione di responsabilità civile per la manifestazione.

Il cliente dovrà inoltre garantire un'adeguata tutela assicurativa per i veicoli che metterà a disposizione.

La STA non si assume alcuna responsabilità per eventuali danni arrecati ai veicoli che il cliente metterà a disposizione degli istruttori della STA, sia sull'intera area del Safety Park, sia nel traffico stradale.